

# **CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

## **ANNO SCOLASTICO 2014/15**

**Stipulato in data 29/05/2015 tra i seguenti soggetti firmatari:**

- Parte pubblica: Dirigente Scolastico – Francesca Maria Franz
- Organizzazioni sindacali: RSU Interni - Elisa Lungarella  
Maria Teresa Tilaro

**Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico:**

- Relazione in data 30/05/2015

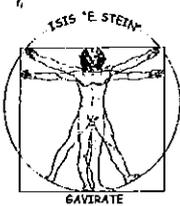
**Relazione tecnico-finanziaria da parte del DSGA:**

- Relazione in data 30/05/2015

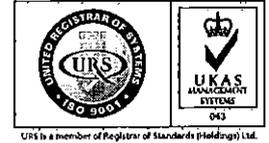
**Parere favorevole di compatibilità finanziaria:**

- Verbale Revisori dei conti Ambito VA-019 in data 24/06/2015





**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"EDITH STEIN"**



**IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO  
A. S. 2014/15**

stipulato in data 29/05/2015 presso l'Istituzione scolastica I.S.I.S "EDITH STEIN" di Gavirate, tra il Dirigente Scolastico Francesca Maria Franz ed i rappresentanti RSU di Istituto Prof.ssa Lungarella Elisa, AA Pantone Domenico e Prof.ssa Tilaro Maria Teresa.

**PARTE I  
DISPOSIZIONI GENERALI**

**Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata**

1. Il presente contratto viene predisposto sulla base ed entro i limiti previsti dal CCNL del comparto scuola e dalla normativa vigente.
2. Le disposizioni contenute si applicano al personale docente e ATA assunto a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso questo Istituto scolastico.
3. Gli effetti decorrono dalla data di sottoscrizione e conservano validità fino alla sottoscrizione di un successivo accordo decentrato in materia.
4. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni qualora lo si ritenga opportuno e, comunque, a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali. A richiesta di una delle parti negoziali si può dar luogo alla rinegoziazione totale o parziale del presente Contratto. A tale fine le parti si incontreranno entro 7 giorni dalla richiesta scritta avanzata da parti sindacali o dal Dirigente scolastico
5. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente contratto, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali vigenti.
6. Entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il Dirigente scolastico trasmette copia integrale del presente contratto alle parti sindacali e provvede all'affissione all'albo e nelle bacheche sindacali della scuola.
7. Il presente contratto sostituisce integralmente il precedente.
8. La parte del presente accordo relativa all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo dell'istituzione scolastica ha validità per l'anno scolastico 2014/15 in relazione alla disponibilità delle risorse.
9. Sono fatte salve eventuali rettifiche delle somme indicate a seguito di successive comunicazioni del MIUR derivanti da diverso conteggio organici di diritto docenti/ATA o, per la quota FIS gennaio/agosto 2015, da variazione parametri a seguito di accordo contrattuale MIUR/sindacati nazionali scuola.

**PARTE II  
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**Art. 2 Calcolo delle risorse del fondo e ripartizione Docenti/ATA**

1. Tutte le risorse che finanziano il fondo dell'istituzione scolastica per l'a. s. 2014/15 sono indicate al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali (lordo dipendente).
2. L'ammontare del fondo d'Istituto è determinato, sulla base dell'accordo MIUR-OOSS del 07/08/2014, in € 69.390,89 (€ 92.081,71 lordo Stato).
3. All'importo sopra indicato bisogna preliminarmente togliere la quota di € 4.440,00 pari all'indennità di direzione del DSGA per l'a. s. 2014/15. Pertanto, il fondo disponibile per la contrattazione viene rideterminato in € 64.950,89.
4. L'importo sopra indicato viene ripartito per il 22% al personale ATA, per il 78% al personale docente.
5. Si determina pertanto:
  - per il personale docente ed educativo 78% = € 50.661,70;
  - per il personale ATA 22% = € 14.289,19.



*francesca maria franz*  
*Elisa Lungarella*  
*Domenico AA Pantone*

6. A seguito dell'intesa MIUR-OOSS del 02/10/2014 sono stati stanziati ulteriori € 681,85 (loro dipendente) quale fondo integrativo destinato preliminarmente a personale ATA che non percepisca posizione economica per blocco ministeriale.  
Pertanto, la quota complessivamente disponibile per il personale ATA ammonta a € 14.971,04.

### **Art. 3 Criteri generali per l'utilizzo delle risorse**

1. La ripartizione del Fondo ha l'obiettivo di incrementare la partecipazione del personale della scuola alle attività del POF e la valorizzazione delle professionalità.
2. I criteri generali e le misure dei compensi per l'utilizzo delle risorse del FIS sono definiti negli articoli che seguono.
3. Qualora per cause eccezionali e non prevedibili si verifici che le attività programmate esigano tempi e impegni superiori a quelli previsti, si riaprirà la contrattazione per verificare la possibilità di utilizzare la quota accantonata o ulteriori risorse eventualmente disponibili.

### **Art. 4 Liquidazione compensi incentivanti in caso di assenza del personale**

1. L'erogazione delle quote FIS dovrà tener conto dell'effettivo svolgimento delle mansioni previste, con riguardo all'incidenza di eventuali assenze nonché alle eventuali necessarie sostituzioni da parte di colleghi.
2. In caso di lavoratori assenti, le somme ad essi spettanti devono essere ridistribuite proporzionalmente agli altri lavoratori che effettivamente hanno svolto gli incarichi o le prestazioni assegnate al personale assente.

### **Art. 5 Compensi per attività finanziate con fondi no FIS**

1. Nell'allegato E sono riportate le attività svolte da docenti e personale ATA per le quali è previsto finanziamento con fondi diversi dal FIS.

### **Art. 6 Criteri generali per l'utilizzo delle risorse relative alle funzioni strumentali del personale Docente**

1. Le risorse relative alle funzioni strumentali del personale docente ammontano complessivamente a € 4.323,57 (pari a € 5.738,38 lordo Stato).
2. Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti del 18 settembre 2014, che prevede l'individuazione di n. 8 funzioni strumentali, e considerati i carichi di lavoro relativi a ciascuna funzione, le parti concordano di retribuirle come indicato nell'allegato A.

### **Art. 7 Utilizzazione delle risorse FIS - Docenti**

1. Le risorse del FIS docenti 2014/15 pari ad € 50.661,70, come sopra indicato, saranno utilizzate:
  - per le attività di recupero dei debiti deliberate dai consigli di classe negli scrutini del mese di giugno per n. 200 ore per un importo di € 10.000,00;
  - per la retribuzione degli incarichi di cui all'organigramma - Allegato A per l'importo di € 40.661,70.

### **Art. 8 Criteri generali per utilizzo risorse per incarichi al personale docente**

1. Vista la proposta del Dirigente Scolastico relativa agli incarichi retribuiti per una parte del personale docente che è assegnataria di specifiche mansioni di particolare responsabilità, si approva l'erogazione delle relative quote per un totale € 40.661,70 (loro dipendente) come indicato nella tabella allegato A.
2. Visto il prospetto dei progetti approvati dal Collegio dei docenti in relazione all'attuazione del POF si prende atto che, a causa della consistente riduzione delle risorse del FIS, il Consiglio d'Istituto ha approvato l'imputazione dei relativi impegni, trattandosi effettivamente di progetti relativi al vero e proprio ampliamento dell'offerta formativa, al Progetto P/4 del Programma Annuale 2015 per un importo complessivo di € 16.405,52 comprensivo degli oneri a carico Stato.

## Art. 9 Criteri generali per l'utilizzo delle risorse relative agli incarichi specifici del personale ATA

1. Le risorse relative agli incarichi specifici del personale ATA ammontano a totali € 3.170,77 (pari a € 4.207,61 lordo Stato).
2. Preso atto del piano delle attività che individua gli incarichi specifici da assegnare e considerati i carichi di lavoro relativi a ciascun incarico, le parti concordano di assegnarli al personale e di retribuirli nelle misure indicate nell'allegato C.
3. Considerato che l'importo di € 681,85 appositamente stanziato a seguito dell'intesa del 02/10/2014 (vedi sopra art. 2 comma 6) non risulta sufficiente a garantire la copertura delle posizioni economiche bloccate, si conviene di utilizzare l'importo di € 837,25, per un totale di € 1.519,10 al fine di corrispondere l'importo per posizioni economiche agli interessati per il periodo settembre-dicembre 2014, come specificato nell'allegato C.
4. Si conviene di utilizzare una quota dello stanziamento pari ad € 951,67 per incrementare la quota FIS relativa al personale ATA. L'ulteriore quota residua di € 837,25 resta a disposizione per compensare ore straordinarie su richiesta dei dipendenti fino alla concorrenza della somma stessa. In caso di assenza di richieste sarà erogata quale FIS nelle percentuali di cui all'art. 10 comma 4.
5. Si conviene che l'importo massimo erogabile per un incarico specifico non possa essere superiore all'importo previsto dalle tabelle ministeriali per la I posizione economica, cioè ad € 1.200,00.
6. Si conviene, inoltre, che in caso di assenze che abbiano comportato la sostituzione di colleghi assenti la quota prevista sarà erogata in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento dell'attività. Pertanto, le somme spettanti al personale assente saranno erogate in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento al personale chiamato in sostituzione.

## Art. 10 Accesso del personale ATA al FIS e relativi criteri di erogazione

1. Le attività individuate consentono una distribuzione dei carichi di lavoro e della conseguente retribuzione, compatibilmente con le professionalità richieste per lo svolgimento delle attività stesse.
2. All'inizio dell'anno scolastico a tutto il personale è richiesta la disponibilità ad effettuare lavoro straordinario.
3. L'affidamento dello straordinario avviene a fronte di accertate e indifferibili esigenze di servizio e, di norma, prima dello svolgimento dell'attività, con autorizzazione scritta del DSGA.  
Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo possono, in alternativa al ricorso al FIS, essere remunerate anche con recuperi compensativi.

4. Visto il piano delle attività del personale ATA redatto dal DSGA e fatto proprio dal Dirigente Scolastico;

Valutate le proposte per progetti incentivati individuati per mansioni non propriamente previste dal mansionario contrattuale e per lo svolgimento di compiti in misura differenziata di particolare complessità e responsabilità;

Recepite le osservazioni da parte dei rappresentanti sindacali e concordate le opportune modifiche, si approva l'erogazione delle relative quote come previsto nell'allegato C e di seguito riportato in forma sintetica:

a)	Collaboratori Scolastici	(40%)	per totali	€	6.096,35
b)	Assistenti Tecnici	(18%)	per totali	€	2.743,35
c)	Assistenti Amministrativi	(42%)	per totali	€	6.401,16

Nella quota riservata agli Assistenti Amministrativi rientra l'importo spettante a titolo di indennità di direzione per la sostituzione del DSGA.

6. L'erogazione delle quote sopraindicate verrà effettuata a consuntivo previa apposita relazione del DSGA da presentarsi al DS entro il mese di giugno, tenendo conto dei criteri di seguito indicati.

Presentazione da parte degli interessati di una sintetica relazione finale sulle attività previste dall'incarico conferito.

Inoltre, si effettueranno degli incontri di monitoraggio in itinere per la valutazione dei risultati di fase e adeguamento della pianificazione.

In caso di mancato svolgimento delle attività ordinarie, salvo comprovato e giustificato motivo, non sarà erogato FIS.

Si conviene che l'importo massimo erogabile al singolo dipendente quale compenso FIS non possa essere superiore all'importo previsto dalle tabelle ministeriali per la II posizione economica, cioè ad € 1.800,00.

In caso di assenze che abbiano comportato la sostituzione di colleghi per attività oggetto di incentivazione la quota sarà erogata in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento dell'attività. Pertanto, le somme spettanti al personale assente saranno erogate in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento al personale chiamato in sostituzione.

Saranno rilevate le assenze per malattia e per permessi legge 104/92 nonché le assenze per ferie oltre i quindici giorni fruiti durante il periodo di attività didattica (settembre/giugno), ad eccezione dei periodi di vacanze natalizie e pasquali.

Pertanto, il compenso previsto sarà erogato considerando il servizio effettivo in proporzione ai dodici mesi, quindi le somme spettanti al personale assente saranno erogate in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento al personale chiamato in sostituzione.

Al fine di consentire il pagamento dei compensi entro il mese di agosto e di procedere ad una preliminare verifica comune delle attività svolte e della corretta applicazione dei criteri concordati sarà convocata apposita riunione con i rappresentanti RSU possibilmente entro il 30 giugno.

#### **Art. 11 Criteri per distribuzione competenze personale ATA**

L'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il FIS e con eventuali altri finanziamenti deve tenere conto:

- delle competenze certificate coerenti con l'incarico da assegnare;
- della rotazione degli incarichi;
- della disponibilità degli interessati.

#### **Art. 13 Conferimento degli incarichi**

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante, i termini del pagamento ed il compenso massimo attribuibile
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

### **PARTE III**

#### **ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

##### **Art. 14 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente nelle varie aree dell'Istituto per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

##### **Art. 15 - Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP)**

1. Il RSPP è stato designato dal Dirigente all'esterno a seguito di apposito bando di gara, non essendo stato reperito all'interno dell'Istituto personale in possesso dei titoli previsti ovvero che abbia accettato di ricoprire detto incarico alle condizioni previste.

##### **Art. 16 - Le figure sensibili**

1. Sono individuate le seguenti figure:

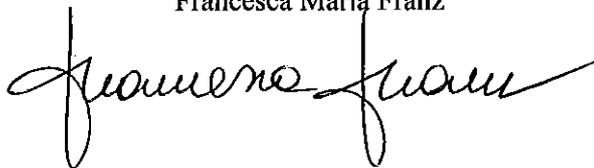
- addetti al primo soccorso n. 7 docenti , n. 8 collaboratori scolastici, n. 2 assistenti amm.vi, n.4 assistenti tecnici per un totale di n. 21 addetti;
  - addetti al primo intervento sulla fiamma: n. 5 con formazione a rischio alto e superamento esame Vigili del fuoco, n. 6 con formazione a rischio alto, n. 2 con formazione a rischio medio, per un totale di n. 13 addetti;
  - ASPP n. 1.
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate o aggiornate attraverso specifico corso.
3. Alle suddette figure competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

**Elenco allegati:**

- Allegato 1 Disposizioni relative al personale ATA
- Allegato 2 Riepilogo distribuzione FIS
- Allegato A Funzioni POF + Organigramma personale docente
- Allegato B Progetti POF personale docente
- Allegato C Attività e compensi personale ATA - FIS + Incarichi specifici
- Allegato D Attività finanziate da fondi diversi dal FIS

Sottoscritto in Gavirate il 29 maggio 2015 alle ore 13,30.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Francesca Maria Franz

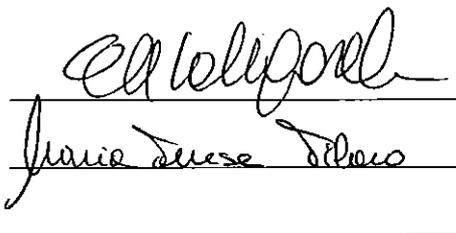


**I RAPPRESENTANTI RSU**

Prof. ssa Elisa Lungarella

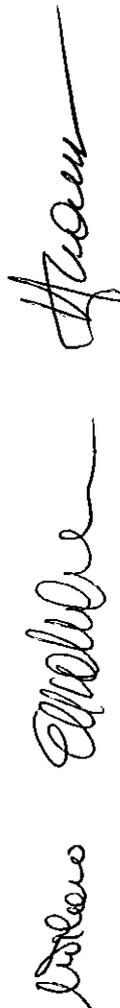
Prof. Maria Teresa Tilaro

AA Domenico Pantone



**I RAPPRESENTANTI PROVINCIALI**

FLC-CGIL  
CISL SCUOLA  
UIL SCUOLA  
SNALS SCUOLA  
GILDA



## DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE ATA

### 1. Ferie e recuperi prestazioni straordinarie

Per quanto riguarda le norme generali relative alle ferie ed all'eventuale recupero di prestazioni straordinarie si rimanda a quanto previsto nel vigente CCNL.

Le richieste di ferie dovranno essere presentate al DSGA almeno 5 giorni prima e verranno evase, di norma, entro 3 giorni. Il DSGA chiederà una programmazione in occasione delle vacanze natalizie e pasquali. Per le ferie estive sarà predisposto apposito piano, di norma entro il 15 maggio, come previsto nel piano attività.

In caso di rimanenze di ferie e di ore di straordinario relative ad anni scolastici precedenti, il DSGA predisporrà e presenterà al Dirigente Scolastico un piano specifico di rientro con recupero compensativo e accerterà che le ore accumulate e non retribuibili siano recuperate comunque entro il 31 agosto, così come eventuali ferie residue dovute a particolari situazioni.

### 2. Assenze nei giorni di chiusura dell'Istituto

Le assenze del personale ATA coincidenti con i giorni di chiusura deliberati dal Consiglio d'Istituto saranno computate prioritariamente in c/recupero 35 ore (per i beneficiari) oppure in c/ferie e recupero straordinario mesi precedenti. I giorni individuati per il corrente anno scolastico sono i seguenti: 24/12/14, 31/12/14, 05/01/15, 04/04/15, 02/05/15, 01/06/15.

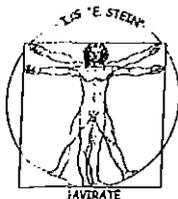
### 3. Corsi di formazione

In analogia a quanto previsto dalla nota prot. n. 6277 del 28. 06. 2010 del MIUR – Dipartimento dell'Istruzione – Direzione Generale in merito alla formazione per il passaggio all'area contrattuale superiore, l'attività formativa obbligatoria o su incarico del DS (art. 64 c. 4 del CCNL 2007) è da considerarsi servizio a tutti gli effetti e, qualora dovesse svolgersi fuori dall'orario di servizio oppure, se intensiva, in misura maggiore di questo, le ore eccedenti dovranno essere interamente recuperate con riduzione dell'orario giornaliero o nei periodi di minor carico lavorativo secondo il piano predisposto dal DSGA.

### 4. Riduzione orario di lavoro a 35 ore settimanali

Ai sensi dell'art. 55 del CCNL del 2007, il personale destinatario della riduzione d'orario a 35 ore settimanali è quello adibito a regimi di orario articolati su più turni o coinvolti in sistemi d'orario comportanti significative oscillazioni degli orari individuali, rispetto all'orario ordinario, finalizzati all'ampliamento dei servizi all'utenza e/o comprendenti particolari gravosità.

Considerato che l'Istituto è strutturato con orario di servizio giornaliero superiore alle 10 ore per almeno 3 giorni a settimana e che il personale coinvolto è quello che effettua regolari turnazioni, si identificano, quali beneficiari della riduzione ex 35 ore, i Collaboratori scolastici Cesari Rosangela, Del Grande Luisella, Di Coste Maria Rosa, Maganza Luisa, Messina Domenico, Ortogni Giuseppina, Pampagnin Maria Grazia, Randazzo Lia, Scala Maurizio, Zambon Anna.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"EDITH STEIN"



ALLEGATO 2

RIEPILOGO UTILIZZO FONDO ISTITUTO A.S. 2014/15

<b>TOTALE FIS LORDO DIPENDENTE</b>		<b>69.390,89</b>
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA 750+(30x123) 3690 =		4.440,00
<b>FIS DISPONIBILE PER CONTRATTAZIONE 2014/15 LORDO DIP.</b>		<b>64.950,89</b>
FONDO DOCENTI 78%		50.661,70
FONDO ATA 22%		14.289,19
<b>FONDO DOCENTI</b>		
CORSI RECUPERO (n. 200 ore a € 50,00)		10.000,00
ORGANIGRAMMA		40.661,70
<b>TOTALE IMPEGNI FONDO DOCENTI</b>		<b>50.661,70</b>
<b>FONDO ATA</b>		
QUOTA AGGIUNTIVA DA INC. SPECIFICI		951,67
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	42%	6.401,16
ASSISTENTI TECNICI	18%	2.743,35
COLLABORATORI SCOLASTICI	40%	6.096,35
<b>TOTALE IMPEGNI FONDO ATA</b>		<b>15.240,86</b>
<b>Ulteriore intesa MIUR-OOSS del 02/10/2014</b>		
Fondo per incarichi personale ATA che non percepisca posizione economica		681,85
<b>TOTALE GENERALE FONDO ATA</b>		<b>15.922,71</b>

Gavirate, 19/05/2015

DSGA  
*[Signature]*

Lz/2014.15/fondolstituto/riepilogo



Tel. 0332 745525 \* Fax 0332 744590  
codice fiscale 92000510120  
codice ministeriale VAIS01200Q

sito scuola: [www.istitutosup-gavirate.it](http://www.istitutosup-gavirate.it)  
e-mail internet: [segreteria@istitutosup-gavirate.it](mailto:segreteria@istitutosup-gavirate.it)  
e-mail intranet: [vals01200g@istruzione.it](mailto:vals01200g@istruzione.it)

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

FUNZIONI STRUMENTALI - A.S. 2014/2015		€ 4716,69 MIUR	€ 2283,37 FIS		quota lordo dipendente
1	ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO	NEGRI	€ 673,81 Miur + € 326,19 Fis		€ 1.000,00
2	CERTIFICAZIONE COMPETENZE	CARCANO	€ 673,81 Miur + € 326,19 Fis		€ 1.000,00
3	DIVERSE ABILITA' E DSA	BERRA LUCIA-ADRAGNA	€ 336,90 Miur + € 163,10 Fis	500,00 x 2	€ 1.000,00
4	PROGETTI EUROPEI	BERRA E. - FONTANA	Finanz Erasmus		Finanz Erasmus
5	ORIENTAMENTO IN INGRESSO	DELL'ANNA - SAPORITI	€ 336,90 Miur + € 163,10 Fis	500,00 x 2	€ 1.000,00
6	ORIENTAMENTO USCITA E ALMA DIPLOMA	MAZZOLA - PERAZZOLO	€ 336,90 Miur + € 163,08 Fis	500,00 x 2	€ 1.000,00
7	PROGETTO LINGUE E CLIL	ZANETTO (Lingue) - OSSOLA (Clil)	€ 336,90 Miur + € 163,08 Fis	500,00 x 2	€ 1.000,00
8	STAGE AZIENDALI	DE VINCENZO	€ 673,81 Miur + € 326,19 Fis		€ 1.000,00
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.000,00</b>

ORGANIGRAMMA DOCENTI - A.S. 2014/2015				
AREA ORGANIZZAZIONE/FUNZIONAMENTO		ORE	quota lordo dipendente	
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	MUNARETTI compresa sostituzione esiliva	300 h	€ 5.250,00	
RESPONS. GESTIONE SISTEMA QUALITA' - RGQ	MUNARETTI	50 h	€ 875,00	
ALDITORS QUALITA' INTERNI	BISACCIA	5 h	€ 87,50	
ASSISTENZA INFORMATICA SEGRETERIA - GESTIONE RETE ISTITUTO -	BASILE	orario servizio	orario servizio	
AMMINISTRATORE di sistema	BASILE	57 h	€ 1.000,00	
ASSISTENZA SEGRETERIA, REGISTRO ELETTRONICO	DI PRETE	orario servizio	orario servizio	
UFFICIO TECNICO	GRASSI STEFANIA	orario servizio	orario servizio	
CCMITATO VALUTAZIONE	BINA-FRASCOLI-DELUCA-MAGLIONE- Supplenti: CATANZARO-DI MAIO	50,00X4	€ 200,00	
TUTOR COMITATO DI VALUTAZIONE	ARIOLI G. - BERRA L. - BINDA I. - LUNGARELLA - BARRANCO	100,00X 5	€ 500,00	
CCMISSIONE ELETTORALE				
RESPONSABILE PALESTRE E MATERIALI ED. FISICA	BARRANCO	orario servizio	orario servizio	
RESP. AULA GEOMETRI E MATERIALE	DI MAIO	6 h	€ 100,00	
<b>AREA SICUREZZA</b>				
INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO	DE ROSA G. - POZZONI -	8h x 2	€ 280,00	
REFERENTE SICUREZZA ASPP	NIEDDU	40 h	€ 700,00	
<b>AREA DIDATTICA ; COMMISSIONI / REFERENTI/COORDINATORI</b>				
COORDINATORI DI CLASSE (vedi allegato)	classi V <sup>a</sup> - classi I <sup>a</sup> (175,00 cad)	25 cl. X 10 h	€ 4.375,00	
	tutte le altre classi (140,00 cad)	31 cl. X 8 h	€ 4.340,00	
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO LICEI	MAGLIONE - SAPORITI - OSSOLA - ROSSI	175,00 cad x 4	€ 700,00	
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO TECNICO	ARIOLI G. (RIM) - DELUCA (TUR) - LEGNO (SIA) - DE ROSA V. (CAT)	175,00 cad x 4	€ 700,00	
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO PROFESSIONALE	RAGUSA - TONDI	175,00 X 2	€ 350,00	
REFERENTE TEST CSSL	RAGUSA	orario servizio	orario servizio	
REFERENTE RETE PLACEMENT	PERAZZOLO	Finanz. Esterno	Finanz. Esterno	
REFERENTI RETE CANOTTAGGIO	BARRANCO	orario servizio	orario servizio	
REFERENTE ATTIVITA' CULTURALE / CINEMA - TEATRO - MOSTRE	GRASSI C.	orario servizio	orario servizio	
REFERENTE ATTIVITA' CULTURALE / CINEMA - TEATRO - MOSTRE	LEGNO - GUZZETTO	105,00x2	€ 210,00	
REFERENTE ATTIVITA' SCIENTIFICHE	BOCHICCHIO	orario servizio	orario servizio	
REFERENTE VALUTAZIONE - INVALSI	ROVETO	€ 262,50	€ 262,50	
REFERENTE POF		10 h	€ 175,00	
REFERENTE ATTIVITA' SPORTIVE	BARRANCO	orario servizio	orario servizio	
COMMISSIONE STAGE AZIENDALE	DOCENTI VARI (n.80 alunni)	7,00 x alunno	€ 560,00	
COMMISSIONE STRANIERI	MORONI	orario servizio	orario servizio	
COMMISSIONE VIAGGI ISTRUZIONE	GERVASINI E.	30 h	€ 525,00	
COMMISSIONE PROGETTI EUROPEI	(rientra nelle funzioni strumentali)		=	
COMMISSIONE ORIENTAMENTO IN ENTRATA	DOCENTI VARI	250 ORE	€ 4.375,00	
COMMISSIONE FORMAZ. CLASSI PRIME	PALAZZI - MUNARETTI - MACRI'	87,50 cad x 3	€ 262,50	
COMMISSIONE ORARIO ISTITUTO	BARRANCO - BERRA E. - FONTANA	1050,00 x 3	€ 3.150,00	
COMMISSIONE AUTOVALUTAZIONE		50 h	€ 875,00	
COMMISSIONE CORREZIONE PROVE INVALSI		60 h	€ 1.050,00	
CORSI DI RECUPERO ESTIVI		20 h	€ 350,00	
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 31.252,50</b>

Gavirate, 19/02/2015

€ 40.661,70

IPOTESI UTILIZZO DIFFERENZA € 9409,20 : 1- € 7.000,00 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO  
2- € 2.409,20 ACCANTONAMENTO

*Handwritten signature: F. Scavone*

*Handwritten signature: Scavone*

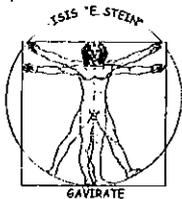
PROGETTI PO F. A.S. 2014/2015

*Handwritten signature*

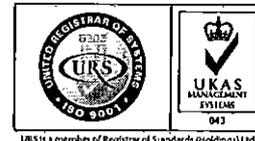
*Handwritten signature*

PROGETTI	DOCENTI REFERENTI	ESPERTI ESTERNI	DESTINATARI	ORE NON		IMPORTO	SPESE VARIE	ALLEGATO B	
				INS. € 17,50	€ 35,00			ESPERTI ESTERNI	IMPORTO TOT. X PROGETTO
15 AVIS INCONTRA I RAGAZZI	MUNARETTI	NO	CLASSI IV			GRATIS			0,00
16 NONNI SU INTERNET	DI PRETE	NO	ALUNNI CL. 4			FINANZ ESTERNO			0,00
17 TOGETHER WITH EXPO 2015	FONTANA	NO	2D LS+4 A TUR+4B SS	30		525,00			0,00
18 LITTERA SCRIPTA MANET	ARIOLO GIUSEPPE	NO	4 CLASSI	2	6	245,00			525,00
19 IMPRESA FORMATIVA SIMULATA	DEVINCENZO	NO	ALUNNI IV A TUR E V A RIM	80		FINANZ ESTERNO			245,00
20 MANAGEMENT GAME	DEVINCENZO	NO	ALUNNI CLASSI IV	15		262,50			0,00
21 PENSARE LA MUSICA	PALAZZI	SI	TUTTI GLI STUDENTI			nessuno			0,00
<b>TOTALI</b>						11.760,00	160,00	10.200,00	22.120,00

22.120,00



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"EDITH STEIN"**



ALLEGATO C

**DEFINITIVA PROPOSTA ECONOMICA COMPENSI ATA 2014/15**

**FONDO ISTITUTO 14.289,19 + quota INC.SPEC. 951,67 = 15.240,86**

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - 42% - 6.401,16

Descrizione	Competenze richieste	Importo proposto
GESTIONE RILEVAZIONE PRESENZE ATA	Conoscenza programma e normativa Esperienza nel settore	600,00
VALUTAZIONE DOMANDE E COMPILAZIONE NUOVE GRADUATORIE ISTITUTO ATA	Studio e applicazione normativa Esperienza nel settore	914,07
COORDINAMENTO PRATICHE PENSIONE	Studio e applicazione normativa Esperienza nel settore	914,06
FLESSIBILITA' MANSIONI E SOST. COLLEGHI ASSENTI	Conoscenza programma e normativa Esperienza nel settore	773,03
GESTIONE PROGETTI ERASMUS K1	Studio e applicazione normativa Esperienza nel settore	400,00
COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO	Conoscenza normativa	600,00
STUDIO E GESTIONE NUOVO PACCHETTO GESTIONALE ALUNNI	Conoscenza normativa Esperienza nel settore	900,00
INTERVENTI FORMAZIONE SPECIFICA INTERNA IN ACCORDO CON DSGA	Conoscenza normativa Esperienza nello specifico settore	500,00
SUPPORTO GESTIONE FORMAZIONE ALUNNI CSSL	Conoscenza normativa	400,00
PROGETTO INVALSI	Conoscenza normativa	400,00

ASSISTENTI TECNICI - 18% - 2.743,35

Descrizione	Competenze richieste	Importo proposto
GESTIONE CENTRO STAMPA	Conoscenza attrezzature Esperienza nel settore	1.400,00
SUPPORTO FUNZIONAMENTO DIDATTICO	Conoscenza attrezzature Esperienza nel settore	834,00
FLESSIBILITA' MANSIONI E SOST. COLLEGHI ASSENTI		509,35



*Handwritten signature: A. Zucchi*  
*Handwritten signature: [unclear]*

COLLABORATORI SCOLASTICI - 40% - 6.096,35

Descrizione	Competenze richieste	Importo proposto
SERVIZI ESTERNI	Conoscenza gestione pratiche Disponibilità anche uso mezzo proprio	600,00
INTERVENTI MANUTENZIONE	Disponibilità ed esperienza maturata	900,00
SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Disponibilità e conoscenza procedure	1.200,00
RITIRO GIORNALI PROGETTO QUOTIDIANI IN CLASSE	Disponibilità uso mezzo proprio	350,00
AREA ACCOGLIENZA CON CENTRALINO TELEFONICO	Conoscenza organigramma scolastico e attività programmate Raccordo costante con DS-Coll.DS-DSGA-Uffici segreteria	1.281,24
FLESSIBILITA' MANSIONI E SOST. COLLEGGI ASSENTI		1.765,11

Il personale interessato allo svolgimento delle attività individuate per l'attribuzione di compensi a carico del fondo d'istituto saranno invitati a segnalare la propria disponibilità a fianco dell'attività di interesse in un apposito modello analogo allo schema sopra riportato.  
Per quanto concerne la misura dei compensi previsti per lo svolgimento delle attività e per la valutazione circa l'effettivo raggiungimento degli obiettivi previsti, comportante l'applicazione di eventuali riduzioni nonché di possibili integrazioni, si farà riferimento a quanto stabilito in sede di contrattazione integrativa di istituto per l'anno scolastico 2014/15.

**INCARICHI SPECIFICI - 3.170,77 + 681,85\*\***

Qualifica	Nominativo	Descrizione	Importo proposto
AT	AR 10	ATTIVITA' CENTRO STAMPA	350,00
AT	PANTALEO VINCENZO	ATTIVITA' CENTRO STAMPA	350,00

Quota per posizioni economiche bloccate - periodo SETTEMBRE-DICEMBRE 2014\*\*

MARINACI PAOLA	461,50	(1200,00:13x4)
ORTOGNI GIUSEPPINA	230,75	(600,00:13x4)
PANTONE DOMENICO	230,75	(600,00:13x4)
PERINI MANUELA	230,75	(600,00:13x4)
SCALA MAURIZIO	230,75	(600,00:13x4)
ZAMBON RITA	134,60	(600,00:13x4:36x21)

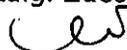
TOTALE FABBISOGNO 1.519,10 (681,85\*\*+837,25)

Quota di € 951,67 trasferita nella disponibilità del FIS.

Quota residua di € 837,25 disponibile per compensi lavoro straordinario ovvero per FIS.

Gavirate, 19 maggio 2015

DSGA  
Luigi Zuccaro





**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"EDITH STEIN"**



ALLEGATO D

**ATTIVITA' FINANZIATE CON FONDI DIVERSI DAL FIS - A.S. 2014/15**

Per le attività di seguito elencate si fa riferimento a specifici finanziamenti di provenienza ministeriale che non rientrano tra quelli riferiti al fondo dell'istituzione scolastica. I relativi compensi saranno determinati di norma con riferimento alle ore effettivamente prestate a consuntivo delle attività, sulla base della relazione del Referente di progetto opportunamente validata dal Dirigente Scolastico, nell'ambito esclusivo di detti finanziamenti imputati all'esercizio finanziario 2015.

**PERSONALE DOCENTE E ATA**

Tipo finanziamento	Attività	Imputazione
Finanziamento USR/Rete scuole	Referenti assi culturali	Esercizio 2015 - P/16
Finanziamento MIUR	Alternanza scuola-lavoro	Esercizio 2015 - P/7
Finanziamento MIUR	Corsi di recupero debiti	Esercizio 2015 - P/14
Finanziamento MIUR-Dispersione	Corsi di sostegno	Esercizio 2015 - P/14

Gavirate, 19/05/2015

IL DSGA