

**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"**



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2013/14

Stipulato in data 26/05/2014 tra i seguenti soggetti firmatari:

- Parte pubblica: Dirigente Scolastico – Francesca Maria Franz
- Organizzazioni sindacali: RSU Interni - Stefano Rampi
Marco Zago

Relazione tecnico-finanziaria da parte del DSGA:

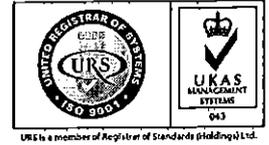
- Relazione in data 28/05/2014.

Parere favorevole di compatibilità finanziaria:

- Verbale Revisori dei conti Ambito VA-019 in data 27/06/2014.



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"**



**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
A. S. 2013/14**

stipulato in data 26/05/2014 presso l'Istituzione scolastica I.S.I.S "EDITH STEIN" di Gavirate, tra il Dirigente Scolastico Francesca Maria Franz ed i rappresentanti RSU di Istituto sigg. Rampi Stefano e Zago Marco.

**PARTE I
DISPOSIZIONI GENERALI**

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto viene predisposto sulla base ed entro i limiti previsti dal CCNL del comparto scuola e dalla normativa vigente.
2. Le disposizioni contenute si applicano al personale docente e ATA assunto a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso questo Istituto scolastico.
3. Gli effetti decorrono dalla data di sottoscrizione e conservano validità fino alla sottoscrizione di un successivo accordo decentrato in materia.
4. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni qualora lo si ritenga opportuno e, comunque, a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali. A richiesta di una delle parti negoziali si può dar luogo alla rinegoziazione totale o parziale del presente Contratto. A tale fine le parti si incontreranno entro 7 giorni dalla richiesta scritta avanzata da parti sindacali o dal Dirigente scolastico
5. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente contratto, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali vigenti.
6. Entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il Dirigente scolastico trasmette copia integrale del presente contratto alle parti sindacali e provvede all'affissione all'albo e nelle bacheche sindacali della scuola.
7. Il presente contratto sostituisce integralmente il precedente.
8. La parte del presente accordo relativa all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo dell'istituzione scolastica ha validità per l'anno scolastico 2013/14 in relazione alla disponibilità delle risorse.
9. Sono fatte salve eventuali rettifiche delle somme indicate a seguito di successive comunicazioni del MIUR derivanti da diverso conteggio organici di diritto docenti/ATA o, per la quota FIS gennaio/agosto 2014, da variazione parametri a seguito di accordo contrattuale MIUR/sindacati nazionali scuola.

**PARTE II
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

Art. 2 Calcolo delle risorse del fondo e ripartizione Docenti/ATA

1. Tutte le risorse che finanziano il fondo dell'istituzione scolastica per l'a. s. 2013/14 sono indicate al lordo delle ritenute previdenziali ed assistenziali (lordo dipendente).
2. L'ammontare del fondo d'Istituto è determinato in € 55.583,57 (€ 73.759,39 lordo Stato).
3. A consuntivo della liquidazione del FIS per l'anno 2012/13 è stato accertato un residuo di € 2.489,57, che aggiunto alla quota sopra riportata determina una disponibilità complessiva pari ad € 58.072,62.
4. All'importo sopra indicato bisogna preliminarmente togliere la quota di € 4.290,00 pari all'indennità di direzione del DSGA per l'a. s. 2013/14. Pertanto, il fondo disponibile viene rideterminato in € 53.782,62.

5. L'importo sopra indicato viene ripartito per il 22% al personale ATA, per il 78% per il personale docente.
6. Si determina pertanto:
 - per il personale docente ed educativo 78% = € 41.950,44;
 - per il personale ATA 22% = € 11.832,18.

Art. 3 Criteri generali per l'utilizzo delle risorse

1. La ripartizione del Fondo ha l'obiettivo di incrementare la partecipazione del personale della scuola alle attività del POF e la valorizzazione delle professionalità.
2. I criteri generali e le misure dei compensi per l'utilizzo delle risorse del FIS sono definiti negli articoli che seguono.
3. Qualora per cause eccezionali e non prevedibili si verifichi che le attività programmate esigano tempi e impegni superiori a quelli previsti, si riaprirà la contrattazione per verificare la possibilità di utilizzare la quota accantonata o ulteriori risorse eventualmente disponibili.

Art. 4 Liquidazione compensi incentivanti in caso di assenza del personale

1. L'erogazione delle quote FIS dovrà tener conto dell'effettivo svolgimento delle mansioni previste, con riguardo all'incidenza di eventuali assenze nonché alle eventuali necessarie sostituzioni da parte di colleghi.
2. In caso di lavoratori assenti, le somme ad essi spettanti devono essere ridistribuite proporzionalmente agli altri lavoratori che effettivamente hanno svolto gli incarichi o le prestazioni assegnate al personale assente.

Art. 5 Compensi per attività finanziate con fondi no FIS

1. Nell'allegato E sono riportate le attività svolte da docenti e personale ATA per le quali è previsto finanziamento con fondi diversi dal FIS.

Art. 6 Criteri generali per l'utilizzo delle risorse relative alle funzioni strumentali del personale Docente

1. Le risorse relative alle funzioni strumentali del personale docente ammontano complessivamente a € 4.349,29 (pari a € 5.771,50 lordo Stato).
2. Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti del 19 settembre 2013, che prevede l'individuazione di n. 7 funzioni strumentali, e considerati i carichi di lavoro relativi a ciascuna funzione, le parti concordano di retribuirle come indicato nell'allegato A.

Art. 7 Utilizzazione delle risorse FIS - Docenti

1. Le risorse del FIS docenti 2013/14 non utilizzate per la retribuzione degli incarichi di cui all'organigramma (allegato A), comprendenti le rimanenze relative all'anno scolastico 2012/13 (vedi art. 2 comma 3) saranno utilizzate:
 - a) per le attività di recupero dei debiti deliberate dai consigli di classe negli scrutini del mese di giugno per n. 375 ore per un importo di € 18.760,00;
 - b) per assicurare le sostituzioni dei colleghi assenti a decorrere dal mese di febbraio, dato l'esaurimento dell'apposita assegnazione ministeriale di € 5.013,97 sufficiente per n. 185 ore, per un importo presumibile di € 1.500,00.

Art. 8 Criteri generali per utilizzo risorse per incarichi al personale docente

1. Vista la proposta del Dirigente Scolastico relativa agli incarichi retribuiti per una parte del personale docente che è assegnataria di specifiche mansioni di particolare responsabilità, si approva l'erogazione delle relative quote per un totale € 21.652,50 (lordo dipendente) come indicato nella tabella allegato A.
2. Visto il prospetto dei progetti approvati dal Collegio dei docenti in relazione all'attuazione del POF si prende atto che, a causa della consistente riduzione delle risorse del FIS, il Consiglio d'Istituto ha approvato l'imputazione dei relativi impegni, trattandosi effettivamente di progetti relativi al vero e

proprio ampliamento dell'offerta formativa, al Progetto P/4 del Programma Annuale 2014 per un importo complessivo di circa € 6.000,00.

Art. 9 Criteri generali per l'utilizzo delle risorse relative agli incarichi specifici del personale ATA

1. Le risorse relative agli incarichi specifici del personale ATA ammontano a totali € 2.238,13 (pari a € 2.969,99 lordo Stato).
2. Preso atto del piano delle attività che individua gli incarichi specifici da assegnare e considerati i carichi di lavoro relativi a ciascun incarico, le parti concordano di assegnarli al personale e di retribuirli nelle misure indicate nell'allegato D.
3. Si conviene che l'importo massimo erogabile per un incarico specifico non possa essere superiore all'importo previsto dalle tabelle ministeriali per la I posizione economica, cioè ad € 1.200,00.
4. Si conviene, inoltre, che in caso di assenze che abbiano comportato la sostituzione di colleghi assenti la quota prevista sarà erogata in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento dell'attività. Pertanto, le somme spettanti al personale assente saranno erogate in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento al personale chiamato in sostituzione.

Art. 10 Accesso del personale ATA al FIS e relativi criteri di erogazione

1. Le attività individuate consentono una distribuzione dei carichi di lavoro e della conseguente retribuzione, compatibilmente con le professionalità richieste per lo svolgimento delle attività stesse.
2. Prioritariamente si concorda di accantonare la quota di € 591,60 per retribuire eventuale lavoro straordinario e, a consuntivo, per compensare eventualmente ulteriori attività incentivabili ed attualmente non prevedibili.
3. All'inizio dell'anno scolastico a tutto il personale è richiesta la disponibilità ad effettuare lavoro straordinario.
4. L'affidamento dello straordinario avviene a fronte di accertate e indifferibili esigenze di servizio e, di norma, prima dello svolgimento dell'attività, con autorizzazione scritta del DSGA.
Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo possono, in alternativa al ricorso al FIS, essere remunerate anche con recuperi compensativi.
5. Visto il piano delle attività del personale ATA redatto dal DSGA e fatto proprio dal Dirigente Scolastico;
Valutate le proposte per progetti incentivati individuati per mansioni non propriamente previste dal mansionario contrattuale e per lo svolgimento di compiti in misura differenziata di particolare complessità e responsabilità, si approva l'erogazione delle relative quote come previsto nell'allegato C e di seguito riportato in forma sintetica:

a)	Collaboratori Scolastici	per totali	€	3.313,02
b)	Assistenti Tecnici	per totali	€	2.011,47
c)	Assistenti Amministrativi	per totali	€	5.916,09

Nella quota riservata agli Assistenti Amministrativi si conviene di fare rientrare gli importi spettanti per la sostituzione del DSGA a decorrere dall'anno scolastico 2011/12, erroneamente non considerata negli anni precedenti, per l'importo complessivo di € 850,00, come riportato nell'allegato C/1.

6. L'erogazione delle quote sopraindicate verrà effettuata a consuntivo previa apposita relazione del DSGA da presentarsi al DS entro il mese di giugno, tenendo conto dei criteri di seguito indicati.
Presentazione da parte degli interessati di una sintetica relazione finale sulle attività previste dall'incarico conferito.
Inoltre, si effettueranno degli incontri di monitoraggio in itinere per la valutazione dei risultati di fase e adeguamento della pianificazione.
In caso di mancato svolgimento delle attività ordinarie, salvo comprovato e giustificato motivo, non sarà erogato FIS.
Si conviene che l'importo massimo erogabile al singolo dipendente quale compenso FIS non possa essere superiore all'importo previsto dalle tabelle ministeriali per la II posizione economica, cioè ad € 1.800,00.
In caso di assenze che abbiano comportato la sostituzione di colleghi per attività oggetto di incentivazione la quota sarà erogata in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento dell'attività.
Pertanto, le somme spettanti al personale assente saranno erogate in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento al personale chiamato in sostituzione.

Saranno rilevate le assenze per malattia e per permessi legge 104/92 nonché le assenze per ferie oltre i quindici giorni fruiti durante il periodo di attività didattica (settembre/giugno), ad eccezione dei periodi di vacanze natalizie e pasquali.

Pertanto, il compenso previsto sarà erogato considerando il servizio effettivo in proporzione ai dodici mesi, quindi le somme spettanti al personale assente saranno erogate in proporzione ai periodi di effettivo svolgimento al personale chiamato in sostituzione.

Al fine di consentire il pagamento dei compensi entro il mese di agosto e di procedere ad una preliminare verifica comune delle attività svolte e della corretta applicazione dei criteri concordati sarà convocata apposita riunione con i rappresentanti RSU possibilmente entro il 30 giugno.

Art. 11 Criteri per distribuzione competenze personale ATA

L'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il FIS e con eventuali altri finanziamenti deve tenere conto:

- delle competenze certificate coerenti con l'incarico da assegnare;
- della rotazione degli incarichi;
- della disponibilità degli interessati.

Art. 13 Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante, i termini del pagamento ed il compenso massimo attribuibile
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

PARTE III

ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 14 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente nelle varie aree dell'Istituto per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 15 - Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è stato designato dal Dirigente all'esterno a seguito di apposito bando di gara, non essendo stato reperito all'interno dell'Istituto personale in possesso dei titoli previsti ovvero che abbia accettato di ricoprire detto incarico alle condizioni previste.

Art. 16 - Le figure sensibili

1. Sono individuate le seguenti figure:
 - addetti al primo soccorso n. 7 docenti, n. 8 collaboratori scolastici, n. 2 assistenti amm.vi, n.4 assistenti tecnici per un totale di n. 21 addetti;
 - addetti al primo intervento sulla fiamma: n. 5 con formazione a rischio alto e superamento esame Vigili del fuoco, n. 6 con formazione a rischio alto, n. 2 con formazione a rischio medio, per un totale di n. 13 addetti;

- ASPP n. 1.
- 2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate o aggiornate attraverso specifico corso.
- 3. Alle suddette figure competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

Elenco allegati:

- Allegato 1 Disposizioni relative al personale ATA
- Allegato 2 Riepilogo distribuzione FIS
- Allegato A Funzioni POF + Organigramma personale docente
- Allegato B Progetti POF personale docente
- Allegato C/1 Attività e compensi personale ATA – AA
- Allegato C/2 Attività e compensi personale ATA – AT
- Allegato C/3 Attività e compensi personale ATA – CS
- Allegato D Incarichi specifici ATA
- Allegato E Attività finanziate da fondi diversi dal FIS

Sottoscritto in Gavirate il 26 maggio 2014 alle ore 20,30.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca Maria Franz

I RAPPRESENTANTI RSU

Prof. Stefano Rampi _____
Prof. Marco Zago _____
AA Domenico Pantone _____

I RAPPRESENTANTI PROVINCIALI

FLC-CGIL assente
CISL SCUOLA assente
UIL SCUOLA
SNALS SCUOLA assente

DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE ATA

1. Ferie e recuperi prestazioni straordinarie

Per quanto riguarda le norme generali relative alle ferie ed all'eventuale recupero di prestazioni straordinarie si rimanda a quanto previsto nel vigente CCNL.

Le richieste di ferie dovranno essere presentate al DSGA almeno 5 giorni prima e verranno evase, di norma, entro 3 giorni. Il DSGA chiederà una programmazione in occasione delle vacanze natalizie e pasquali. Per le ferie estive sarà predisposto apposito piano, di norma entro il 10 maggio, come previsto nel piano attività.

In caso di rimanenze di ferie e di ore di straordinario relative ad anni scolastici precedenti, il DSGA predisporrà e presenterà al Dirigente Scolastico un piano specifico di rientro con recupero compensativo e accerterà che le ore accumulate e non retribuibili siano recuperate comunque entro il 31 agosto, così come eventuali ferie residue dovute a particolari situazioni.

2. Assenze nei giorni di chiusura dell'Istituto

Le assenze del personale ATA coincidenti con i giorni di chiusura proposti ed approvati dal Consiglio d'Istituto saranno computate prioritariamente in c/recupero 35 ore (per i beneficiari) oppure in c/ferie e recupero straordinario mesi precedenti. I giorni individuati sono i seguenti: 24/12/13, 28/12/13, 31/12/13, 04/01/14, 08/03/14, 29/04/14.

3. Corsi di formazione

In analogia a quanto previsto dalla nota prot. n. 6277 del 28. 06. 2010 del MIUR – Dipartimento dell'Istruzione – Direzione Generale in merito alla formazione per il passaggio all'area contrattuale superiore, l'attività formativa obbligatoria o su incarico del DS (art. 64 c. 4 del CCNL 2007) è da considerarsi servizio a tutti gli effetti e, qualora dovesse svolgersi fuori dall'orario di servizio oppure, se intensiva, in misura maggiore di questo, le ore eccedenti dovranno essere interamente recuperate con riduzione dell'orario giornaliero o nei periodi di minor carico lavorativo secondo il piano predisposto dal DSGA.

4. Riduzione orario di lavoro a 35 ore settimanali

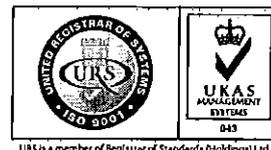
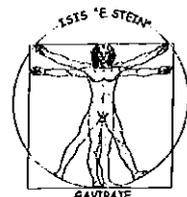
Ai sensi dell'art. 55 del CCNL del 2007, il personale destinatario della riduzione d'orario a 35 ore settimanali è quello adibito a regimi di orario articolati su più turni o coinvolti in sistemi d'orario comportanti significative oscillazioni degli orari individuali, rispetto all'orario ordinario, finalizzati all'ampliamento dei servizi all'utenza e/o comprendenti particolari gravosità.

Considerato che l'Istituto è strutturato con orario di servizio giornaliero superiore alle 10 ore per almeno 3 giorni a settimana e che il personale coinvolto è quello che effettua regolari turnazioni, si identificano, quali beneficiari della riduzione ex 35 ore, i Collaboratori scolastici Cesari Rosangela, D'Agostino Agnese, Del Grande Luisella, Di Coste Maria Rosa, Maganza Luisa, Messina Domenico, Ortogni Giuseppina, Pampagnin Maria Grazia, Scala Maurizio, Zambon Anna nonché il personale addetto al centro EDA, CS D'Ambrosio Francesco ed AA Tarallo Emanuele.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"

Via dei Gelsomini, 14 21026 GAVIRATE (VA)
L. Classico * L. Scientifico * I.T.C. * I.T.G. * I.T.P.A. * I.P.S.S.
Ist. Tec. Sistemi Informativi Aziendali * Ist. Tec. Relazioni Internazionali per il Marketing
Ist. Tec. Turismo * Ist. Tec. Costruzioni, Ambiente e Territorio
Ist. Prof. Servizi Socio Sanitari * Centro Territoriale Permanente (EDA).



ALLEGATO 2

RIEPILOGO UTILIZZO FONDO ISTITUTO A.S. 2013/14
(sulla base dei parametri accordo MIUR-OOSS del 26/11/2013)

TOTALE QUOTA FIS 2013/14	LORDO DIPENDENTE	55.583,57
RESIDUO 2012/13	LORDO DIPENDENTE	2.489,05
TOTALE FIS LORDO DIPENDENTE		58.072,62
INDENNITÀ DIREZIONE DSGA		4.290,00
FIS DISPONIBILE PER CONTRATTAZIONE 2013/14 LORDO DIP.		53.782,62
FONDO DOCENTI 78%		41.950,44
FONDO ATA 22%		11.832,18
	FONDO DOCENTI	
CORSI RECUPERO		18.760,00
ORGANIGRAMMA		21.690,44
ORE SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI		1.500,00
TOTALE IMPEGNI FONDO DOCENTI		41.950,44
	FONDO ATA	
QUOTA 5% LAVORO STRAORDINARIO		591,60
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI 50%		5.916,09
ASSISTENTI TECNICI 17%		2.011,47
COLLABORATORI SCOLASTICI 28%		3.313,02
TOTALE IMPEGNI FONDO ATA		11.832,18

Gavirate, 21 maggio 2014

Lz/2013.14/fondoistituto

IL DSGA



REVISIONE PROPOSTA DS CON RIDUZIONE 64% RISPETTO A 2012/13 + QUOTA INVALSI
ALLEGATO A

FUNZIONI STRUMENTALI - A.S. 2013/14		quota	quota lordo dipendente
1	ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO	NEGRI	€ 821,34
2	COMUNICAZIONE	ARIOLI D	€ 621,33
3	DIVERSE ABILITA' E DSA	ADRAGNA - BERRA L	310,66 x 2
4	PROGETTI EUROPEI	FONTANA - BERRA E	310,67 x 2
5	ORIENTAMENTO IN INGRESSO	SCOTTI R - DELL'ANNA - DI PRETE	207,10 x 3
6	PROGETTO LINGUE	ZANETTO	€ 621,33
7	STAGE AZIENDALI	DE VINCENZO	€ 621,33
		TOTALE	€ 4.349,29

ORGANIGRAMMA DOCENTI - A.S. 2013/14			
AREA ORGANIZZAZIONE/FUNZIONAMENTO		hh	quota lordo dipendente
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	RAJNERI - ZAGO	78x2	€ 2.760,00
SOSTITUZIONE/COLLABORAZIONE D.S.	ARIOLI G.	€ 20,00	€ 382,00
RESPONS.GESTIONE SISTEMA QUALITA' - RGQ	MUNARETTI	39	€ 688,00
AUDITORS QUALITA' INTERNI	BISACCIA	10	€ 181,00
COLLAB. GESTIONE QUALITA'	SCOTTI	5	€ 86,00
ASSISTENZA INFORMATICA SEGRETERIA - GESTIONE RETE ISTITUTO - LABORATORIO INFORMATICA - SITO E PIATTAFORMA	CAPUZZO, DI PRETE, BASILE	12	€ 207,00
AMMINISTRATORE di sistema	BASILE	17	€ 302,00
COMMISSIONE ELETTORALE		0	€ 0,00
RESP. AULA GEOMETRI E MATERIALE	DI MAIO	4	€ 69,00
AREA SICUREZZA			
INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO	DE ROSA G.-POZZONI-	8	€ 140,00
REFERENTE SICUREZZA ASPP	NIEDDU	20	€ 350,00
AREA DIDATTICA - COMMISSIONI / REFERENTI / COORDINATORI			
COORDINATORI DI CLASSE (vedi allegato)	classi V ^a	10x11	€ 1.897,50
	tutte le altre classi	8 h x 41	€ 5.858,00
SEGRETARI DI CLASSE (vedi allegato)	tutte le altre classi	30,19 cad.x1,70	€ 1.570,00
COORDINATORI DI MATERIA	vedi allegato	30,19 cad.x1,70	€ 785,00
REFERENTI RETE COMPETENZE	CARCANO - FORNARO	0	Fondi Rete
REFERENTI RETE CAT	DE ROSA V. - GAROFALO	5 x 2	€ 175,00
REFERENTE RETE PLACEMENT	PERAZZOLO	0	€ 0,00
REFERENTI RETE CANOTTAGGIO	BARRANCO	€ 27,00	€ 483,00
REFERENTE ATTIVITA' CULTURALE / CINEMA - TEATRO - MOSTRE	GRASSI C	orario servizio	orario servizio
REFERENTE ATTIVITA' CULTURALE / CINEMA - TEATRO - MOSTRE	LEGNO - GUZZETTO - DE SANTIS	4,5x3	€ 243,00
REFERENTE ATTIVITA' SCIENTIFICHE	BOCHICCHIO	orario servizio	orario servizio
REFERENTE VALUTAZIONE - INVALSI	ROVETO	7	€ 121,00
REFERENTE ATTIVITA' SPORTIVE, PALESTRA E MATERIALI ED. FISICA	BARRANCO BOZZO	0	€ 0,00
REFERENTE ORIENTAMENTO IN USCITA ITC	MAZZOLA	20,5	€ 362,00
REFERENTI ORIENTAMENTO IN USCITA ITC		0	€ 0,00
COMMISSIONE STAGE AZIENDALE	DOCENTI VARI (100 alunni)	€ 7,00 x alunno	€ 700,00
COMMISSIONE PROGETTO LINGUE	DOCENTI VARI	0	€ 0,00
COMMISSIONE STRANIERI	FORNARO CARCANO MORONI	0	€ 0,00
COMMISSIONE VIAGGI ISTRUZIONE	GERVASINI E -	14	€ 242,00
COMMISSIONE PROGETTI EUROPEI	DOCENTI VARI	0	€ 0,00
COMMISSIONE FORMAZ.CLASSI PRIME	MUNARETTI - PALAZZI	4x2	€ 150,00
COMMISSIONE ORARIO	BARRANCO - BERRA E. - CAPUZZO - DI PRETE	51	€ 906,00
COMMISSIONE CORSI DI RECUPERO ESTIVI	BARRANCO - MUNARETTI	7x2	€ 242,00
COMMISSIONE METODO DI STUDIO	ARIOLI G. - ARIOLI D. - OSSOLA - BINDA I. ANNARO - RAGUSA - MACCARI - SCOTTI R	2 x 8	€ 280,00
COMMISSIONE REGOLAMENTO COLLEGIO	ALTERINI-BINA-LUNGARELLA-SIMONETTI	0	€ 0,00
COMITATO VALUTAZIONE	ARIOLI G ARIOLI D FRASCOLI DE ROSA Supplenti Munaretti Meccari Adregone	0	€ 0,00
COORDINAMENTO CENTRO EDI	LARGHI	20	€ 350,00
ORIENTAMENTO IN INGRESSO	DOCENTI VARI	68	€ 1.155,00
MANUTENZIONE POF	SAPORITI	10	€ 173,00
ATTIVITA' DIDATTICHE PREPARATORIE A SOGGIORNI STUDIO E VIAGGI D'ISTRUZIONE	DOCENTI VARI	0	€ 0,00
COORDINAMENTO CENTRO EDI	RAGUSA	0	€ 0,00
COORDINAMENTO CENTRO EDI	RAGUSA	235x0,125x20	€ 100,00
		TOTALE	€ 21.652,00

Man G

Gavirate, 14 maggio 2014

- N.B. : In tale ipotesi il FIS docenti pari ad € 41950,44 risulta così suddiviso :
- € 18760,00 per corsi recupero estivi (n 375 ore a € 50,00)
 - € 21690,44 per organigramma
 - € 1500,00 per sostituzione colleghi assenti



ALLEGATO B

PROGETTI POE - ASI - 2013/14 - BANDO 20 MAGGIO 2014

PROGETTI	DOCENTI REFERENTI	ESPERTI ESTERNI	DESTINATARI	FIS			NO FIS	
				ORE NON INS. € 17,50	ORE INS. € 35,00	IMPORTO	SPESE VARIE	ORE
Ambito 1 Candidatura al 1° turno								
PROGETTO SICUREZZA - EDILTEK	MANISCALCO - GAROFALO	NO	CL. IV C.A.T.	40		€ 700,00		
SPORTELLO DI ASCOLTO (CIC)	SCOTTI MARIA RITA	SI	TUTTI	105		FORFAIT		€ 2.700,00
PLYLAB - LAB. TEATRALE	LEGNO	NO	TUTTI	90		€ 1.757,00		
CORO "EDITH STEIN"	GERVASINI E. - POZZONI	SI	TUTTI	42		€ 735,00		€ 1.800,00
IL QUOTIDIANO IN CLASSE	ARIOLI GIUSEPPE	NO	TUTTI	20		€ 350,00		
Ambito 2 Candidatura e Contrattazione - Edizione all'aperto								
PERCHE BARRIERE	GAROFALO - DE ROSA V.	NO	CLASSI IV C.A.T. EV GEO	40		€ 700,00		
PGT - CULTURA DELLA SOSTENIBILITA'	PERAZZOLO - DE ROSA V.	SI	CL. III - IV CAT. V GEO	40		€ 900,00		200,00
AVIS	MUNARETTI	GRATIS						
EDUCAZIONE SANITARIA		SI						
Ambito 3 Accoglienza e accompagnamento dello studente								
SPORTELLO DSA	SAMBO	NO	ALUNNI DSA	60 (SPORTELLO)	4	€ 140 60 * 17,5		
ACCOGLIENZA E SOSTEGNO PRESENZA STUDENTI STRANIERI IN ISTITUTO	FORNARO- ARIOLI D.- CARUGGI	NO	ALUNNI STRANIERI	50	100	€ 4.375,00		€ 1000,00
METODO DI STUDIO	ARIOLI DAVID	SI						
Ambito 4 Insegnamento di lingue straniere								

Bordoli

Mirino

Baranzini

BORSA DI STUDIO

Farese - Milani - Quademucci



Handwritten signatures and initials

SITE	FONTANA	SI	CLASSI ADERENTI AL PROGETTO			€ 420,00		
Ambito 5 MATERIALE DI INIZIAZIONE E SVILUPPO DEL PROGETTO								
A TAVOLA CON I ROMANI	GAMARDELLA ANNA	NO	CL. III L.C. - III TUR	20	6	€ 560,00		
SYRIA ROMANA SIRIA ATTUALE	RAINERI	MICHELOTTO DEL GRANDE	Alunni L.S. - L.C.			€ 300,00		150,00+ 150,00
SOCIAL BUSINESS PLANNING	RUSSILLO - FANCIULLO		CLASSIV TSS	5	25	€ 957,50		
IL CAFFE' LETTERARIO	DE SANTIS	LEGNO	CLASSI V		10	€ 350,00		
IL RITRATTO	ANANIA	NO	TUTTI - DOCENTI		14	€ 490,00		
SGUARDI DIVERSI	ADRAGINA - MARZAGALLI	ADERNO'	TUTTI		10	€ 450,00		100,00
Ambito 6 MATERIALE DI INIZIAZIONE E SVILUPPO DEL PROGETTO								
PREMIO PER LA FISICA	MAGLIONE - BOGNI	NO	ALUNNI LICEO SC.	8	6	€ 350,00		
OLIMPIADI MATEMATICA	MAGLIONE - BOGNI	DOC. ESTERNO	TRIENNIO E CLASSI SECONDE	16	8	€ 560,00		
OLIMPIADI DELLA FISICA	LATTIVI - ORIGLIA	NO	ALUNNI LICEI	8	6	€ 350,00		
Ambito 7 MATERIALE DI INIZIAZIONE E SVILUPPO DEL PROGETTO								
GESTIONE TEST CENTER ECDL	CAPUZZO	NO	TUTTI					
IMPRESA FORMATIVA SIMULATA	DEVINCENZO-CAPUZZO	A SECONDA DEGLI ACCORDI RAGGIUNTI CON LE IMPRESE COINVOLTE				FONDI USRL		Finanz. Esterni
PIAZZA AFFARI - AL LAVORO CON IL TEDESCO	DELUCA	NO	CL. V A ERICA	0	0	0		
ALMA DIPLOMA	CAPUZZO - DI PRETE	NO	CL. V ITC - IPC	35	0	€ 612,50		

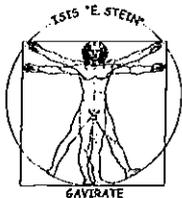




MANAGEMENT GAME	DEVINCENZO - CAPUZZO	NO	TUTTI	2	26	€ 945,00		
IL TURISMO E' QUA	GAMARDELLA - DELUCA	NO	ALUNNI II - III TURISMO	25	10	€ 787,50		
Ambito 3 Fondazione Istituto Tecnico 02								
NONNI SU INTERNET	DI PRETE - (IN ATTESA DI FINANZ ESTERNO)	NO	CL IV	5	30	€ 1.137,50		Finanz. Esterni
ULTERIORI OFFERTE CULTURALI								
INTRODUZIONE ALLA CALLIGRAFIA	FONTANA	NO	ALUNNI - PERSONALE SCOLASTICO	2	20	FINANZ UTENTI		



Handwritten signature



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"**



ALLEGATO C/1

INCARICHI FONDO ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI 2013/14

Viste le disponibilità pervenute e valutate le competenze richieste per il corrente anno scolastico 2013/14 vengono affidati incarichi agli Assistenti amministrativi come di seguito riportato:

Descrizione	Competenze richieste	Incaricati
GESTIONE RILEVAZIONE PRESENZE Previsione € 400,00	Conoscenza programma e normativa Esperienza nel settore	BOSETTI ALESSANDRA
SISTEMAZIONE ARRETRATI PA04 Previsione € 500,00	Studio e applicazione normativa Esperienza nel settore	BOLATO SABRINA
COORDINAMENTO PRATICHE PENSIONE Previsione € 1000,00	Studio e applicazione normativa Esperienza nel settore	BONETTI LOREDANA
SISTEMAZIONE ARRETRATI PRATICHE PERSONALE Previsione € 1000,00	Conoscenza programma e normativa Esperienza nel settore	BOLOGNESI KATIA
GESTIONE PROGETTI COMENIUS Previsione € 400,00	Studio e applicazione normativa Esperienza nel settore	BONETTI LOREDANA
RILEVAZIONI INVALSI Previsione € 400,00	Conoscenza progetto e normativa di riferimento	PERINI MANUELA
COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO Previsione € 400,00	Conoscenza normativa	MOLTENI SABRINA
ATTIVITA' DI FORMAZIONE INTERNA OVVERO DI SUPPORTO NELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE Previsione € 113,91	Conoscenza normativa	BOLATO SABRINA
SOSTITUZIONE DSGA Previsione 850,00	A.S. 2011/12 – gg. 18 A.S. 2012/13 – gg. 34 A.S. 2013/14 – gg. 34 (previsione)	BONETTI LOREDANA PANTONE DOMENICO BOLATO SABRINA

Handwritten signature/initials on the right margin.

PER QUANTO CONCERNE LA MISURA DEI COMPENSI PREVISTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E PER LA VALUTAZIONE CIRCA L'EFFETTIVO SVOLGIMENTO DEI COMPITI AFFIDATI, COMPORTANTE L'APPLICAZIONE DI EVENTUALI RIDUZIONI OVVERO DI SUDDIVISIONE CON ALTRI COLLEGHI, SI FARÀ RIFERIMENTO A QUANTO STABILITO IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/14.

SI PRECISA CHE GLI IMPORTI PREVISIONALI INSERITI NELLA COLONNA "DESCRIZIONE" RAPPRESENTANO L'IMPORTO MASSIMO COMPLESSIVAMENTE EROGABILE PER CIASCUNA VOCE, MENTRE I NOMINATIVI INSERITI NELLA COLONNA "INCARICATI" RAPPRESENTANO I REFERENTI PER L'ATTIVITÀ, CHE POTRANNO ESSERE OPPORTUNAMENTE AFFIANCATI DA ALTRI COLLEGHI D'INTESA CON IL DSGA.

EVENTUALI QUOTE RESIDUE POTRANNO ESSERE UTILIZZATE PER EVENTUALI NUOVE ATTIVITÀ OVVERO PER IL PAGAMENTO DI PRESTAZIONI STRAORDINARIE.

Gavirate, 21 maggio 2014



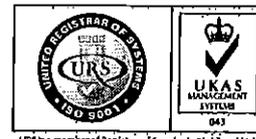
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Francesca Maria Franz)

Tel. 0332 745525 * Fax 0332 745590
codice fiscale 92000510120
codice ministeriale VAIS01200Q

sito scuola: www.istitutosup-gavirate.it
e-mail internet: segreteria@istitutosup-gavirate.it
e-mail intranet: vals01200q@istruzione.it



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"**



ALLEGATO C/2

INCARICHI FONDO ATA ASSISTENTI TECNICI 2013/14

Viste le disponibilità pervenute e valutate le competenze richieste per il corrente anno scolastico 2013/14 vengono affidati incarichi agli Assistenti tecnici come di seguito riportato:

Descrizione	Competenze richieste	Incaricati
CENTRO STAMPA Previsione € 1400,00	Conoscenza attrezzature	CANALICCHIO MARIA DELLA CHIESA ELIANA LENTA' GIOVANNI PARENZI COLOMBO CINZIA
SUPPORTO FUNZIONAMENTO DIDATTICO ATTIVAZIONE LIM Previsione € 611,47	Conoscenza attrezzature Coordinamento con i docenti	CANALICCHIO MARIA DELLA CHIESA ELIANA LENTA' GIOVANNI LUPARELLA ANDREA

Trattandosi di attività importanti per l'adeguato funzionamento didattico ed avendo comunque rilevato l'effettivo svolgimento di quanto previsto da parte di tutti gli Assistenti tecnici si ritiene opportuno, pur in assenza di specifica comunicazione di disponibilità, disporre d'ufficio l'affidamento del relativo incarico con diritto al previsto compenso.

L'EROGAZIONE DEI COMPENSI VIENE INIZIALMENTE PREVISTA IN PARTI UGUALI PER CIASCUNA VOCE INSERITA.

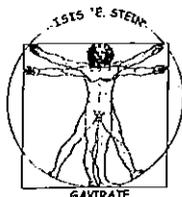
PER IL PERSONALE IN PART-TIME IL COMPENSO SARÀ EROGATO IN PROPORZIONE ALL'ORARIO DI SERVIZIO.

PER QUANTO CONCERNE LA MISURA DEI COMPENSI PREVISTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E PER LA VALUTAZIONE CIRCA L'EFFETTIVO SVOLGIMENTO DEI COMPITI AFFIDATI, COMPORTANTE L'APPLICAZIONE DI EVENTUALI RIDUZIONI OVVERO LA MAGGIORE EROGAZIONE IN CASO DI NECESSARIE SOSTITUZIONI, SI FARÀ RIFERIMENTO A QUANTO STABILITO IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/14.

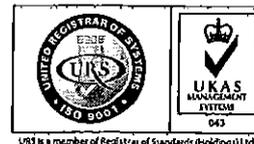
Gavirate, 21 maggio 2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Francesca Maria Franz)





**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"**



ALLEGATO C/3

INCARICHI FONDO ATA COLLABORATORI SCOLASTICI 2013/14

Viste le disponibilità pervenute e valutate le competenze richieste per il corrente anno scolastico 2013/14 vengono affidati incarichi ai Collaboratori scolastici come di seguito riportato:

Descrizione	Competenze richieste	Incaricati
SERVIZI ESTERNI Previsione € 600,00	Disponibilità anche uso mezzo proprio	CESARI ROSANGELA 15% DEL GRANDE LUISELLA 15% MESSINA DOMENICO 25% PAMPAGNIN M. GRAZIA 45%
INTERVENTI MANUTENZIONE Previsione € 900,00	Esperienza nel settore	D'AMBROSIO FRANCESCO 20% MESSINA DOMENICO 70% SCALA MAURIZIO 10%
SUPPORTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA Previsione € 600,00	Conoscenza procedure e capacità relazioni con utenti esterni	CESARI ROSANGELA 35% DEL GRANDE LUISELLA 35% DI COSTE MARIA ROSA 10% PAMPAGNIN M. GRAZIA 10% ZAMBON ANNA 10%
RITIRO GIORNALI PROGETTO QUOTIDIANI IN CLASSE Previsione € 300,00	Disponibilità uso mezzo proprio	MESSINA DOMENICO 20% PAMPAGNIN M. GRAZIA 70% PELOSI ROSANNA 10%
AREA ACCOGLIENZA CON GESTIONE CENTRALINO TELEFONICO Previsione € 913,02	Studio e applicazione normativa Esperienza nel settore	CESARI ROSANGELA 30% D'AMBROSIO FRANCESCO 15% DEL GRANDE LUISELLA 15% PAMPAGNIN M. GRAZIA 30% PELOSI ROSANNA 10%

Per l'erogazione dei compensi previsti per alcune attività svolte da più soggetti si terrà conto, in linea di massima, dello svolgimento delle mansioni in proporzione al periodo di effettuazione delle stesse.

PER QUANTO CONCERNE LA MISURA DEI COMPENSI PREVISTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E PER LA VALUTAZIONE CIRCA L'EFFETTIVO SVOLGIMENTO DEI COMPITI AFFIDATI, COMPORTANTE L'APPLICAZIONE DI EVENTUALI RIDUZIONI OVVERO DI SUDDIVISIONE CON ALTRI COLLEGHI, SI FARÀ RIFERIMENTO A QUANTO STABILITO IN SEDE DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/14.

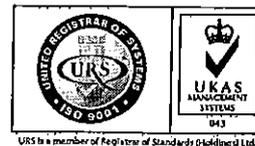
Gavirate, 21 maggio 2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Francesca Maria Franz)





**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"**



ALLEGATO D

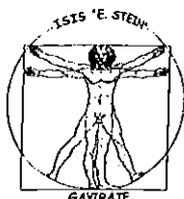
INCARICHI SPECIFICI ATA 2013/14 – Disponibilità € 2.238,13

Qualifica	Nominativo	Descrizione	Importo proposto
AA	MARINACI PAOLA	RESPONSABILE GESTIONE GRADUATORIE SUPPLENZE	500,00
AA	TARALLO EMANUELE	GESTIONE CORSI EXTRACURRICOLARI CENTRO EDA	1.038,00
AT	ORLANDI PIETRO	ATTIVITA' CENTRO STAMPA	350,06
AT	PANTALEO VINCENZO	ATTIVITA' CENTRO STAMPA	350,07

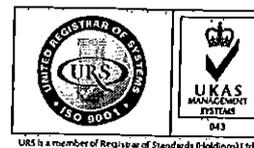
Gavirate, 14 maggio 2014

IL DSGA





**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"EDITH STEIN"**



ALLEGATO E

ATTIVITA' FINANZIATE CON FONDI DIVERSI DAL FIS - A.S. 2013/14

Per le attività di seguito elencate si fa riferimento a specifici finanziamenti, in alcuni casi di provenienza ministeriale, che non rientrano tra quelli riferiti al fondo dell'istituzione scolastica. I relativi compensi saranno determinati di norma con riferimento alle ore effettivamente prestate a consuntivo delle attività, nell'ambito esclusivo di detti finanziamenti ed imputati all'esercizio 2014.

PERSONALE DOCENTE

Tipo finanziamento	Attività	Imputazione
Finanziamento Centro EDA	Docenti Centro EDA - Progetti	Esercizio 2014 - P/3
Finanziamento USR/Rete scuole	Referenti assi culturali	Esercizio 2014 - P/16
Finanziamento MIUR	Alternanza scuola-lavoro	Esercizio 2014 - P/7
Finanziamento MIUR	Corsi di recupero debiti	Esercizio 2014 - P/14
Finanziamento USR-Dispersione	Corsi di sostegno	Esercizio 2014 - P/14

PERSONALE ATA

Tipo finanziamento/attività	Personale assegnatario	Compenso
Alternanza scuola-lavoro	Responsabile amministrativo del progetto	Esercizio 2014 - P/7
Finanziamento Centro EDA	Personale a supporto progetti Centro EDA	Esercizio 2014 - P/3
Finanziamento MIUR	Coll. Scol. - Lavori pulizia ex-impresa	Esercizio 2014 - A/1

Gavirate, 26/05/2014

IL DSGA

