

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [SANTORO GIACOMO]

Indirizzo -

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 02/06/78

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Anno scolastico 2015 – 2016 (assunzione a tempo indeterminato)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Tipo di azienda o settore Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Fiani Leccisotti di Torremaggiore (FG)
- Tipo di impiego Docente di sostegno nell'area scientifica classe di concorso AD01
- Principali mansioni e responsabilità

- Data Da luglio 2014 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti di Foggia
- Principali mansioni e responsabilità Dottore Commercialista (contabilità e consulenza aziendale – bilanci - dichiarazioni dei redditi - business plan – coadiutore di curatore fallimentare – ecc.

- Data Da marzo a giugno 2014 (contratto a tempo determinato)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Tipo di azienda o settore ITC Toniolo di Manfredonia (FG)
- Tipo di impiego Docente di sostegno nell'area scientifica classe di concorso AD01
- Principali mansioni e responsabilità

- Data Da marzo a giugno 2013 (contratto a tempo determinato)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Tipo di azienda o settore Liceo Scientifico Galilei di Manfredonia (FG)
- Tipo di impiego Docente di sostegno nell'area scientifica classe di concorso AD01
- Principali mansioni e responsabilità

- Data Dal 06/04/2012 al 16/11/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Spadaccino Fabio Antonio
- Tipo di azienda o settore Studio Commerciale
- Tipo di impiego Impiegato d'ordine
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità aziendale e 730

- Data Dal 06/04/2012 al 16/11/2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro DRS CONSULTING SRL
 - Tipo di azienda o settore Società di elaborazione dati
 - Tipo di impiego Impiegato d'ordine
 - Principali mansioni e responsabilità Contabilità aziendale
- Data Dal 2009 al 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ugl di Foggia
 - Tipo di azienda o settore Caf
 - Tipo di impiego Tesserato Ugl
 - Principali mansioni e responsabilità 730 – modelli isee – pratiche varie
- Data Dal 2007 al 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Spadaccino Fabio Antonio
 - Tipo di azienda o settore Studio Commerciale
 - Tipo di impiego Praticante
 - Principali mansioni e responsabilità Contabilità aziendale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data Dicembre 2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Albo nazionale Revisori legali
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Revisore legale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Revisore legale
- Data Luglio 2014
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Odcec di Foggia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Dottore Commercialista
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Dottore Commercialista
- Data Maggio 2011
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Superamento Esame di Stato da Dottore Commercialista e Revisore Legale.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Dottore Commercialista e Revisore Legale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Dottore Commercialista e Revisore Legale
- Data 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Foggia - SSIS PUGLIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia – Pedagogia – Didattica speciale e tutte le discipline che riguardano la disabilità in generale.
 - Qualifica conseguita Docente di Sostegno di Scuola Superiore Classe di concorso AD01 - area scientifica
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Data 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Data
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Data
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Università degli Studi di Foggia - SSIS PUGLIA
- Matematica – Statistica – Matematica Finanziaria – Informatica e tutte le materie che attengono a quest'area di insegnamento
- Docente di matematica applicata classe di concorso A04B
- 2007
- Agci – Associazione Generale delle Cooperative Italiane
- Normativa sulle società Cooperative
- Revisore di Cooperative
- 28/04/06
- Università degli Studi di Foggia
- Laurea in economia e Commercio
- Laurea quadriennale (vecchio ordinamento)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Ottimo

Buono

Buono

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

Buono

Sufficiente

Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Avendo esperienza in uno studio commerciale, a scuola e in un caf, ho sviluppato buone competenze relazionali dovuto alle molteplici e costanti relazioni con altre persone, inoltre avendo da sempre praticato sport anche a livello dilettantistico, come il calcio, la pallavolo, il basket, l'atletica leggera e la scherma ho imparato a vivere con spirito di sana e piacevole competizione e ad apprezzare e a praticare il lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime competenze e capacità di organizzare e coordinare il lavoro messe in pratica sia nell'attività di Dottore Commercialista, sia in quella di docente che negli sport praticati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima capacità di utilizzare computer, cellulare, e qualsiasi prodotto tecnologico, ottima capacità nell'uso di excell, word, power point, email ecc.

PATENTE O PATENTI

Titolare di patente B per la guida di autovetture